

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Медвежонок»

ПРИКАЗ

15.01.2018г.

№ 14

«о проведении внутренней системы
оценки качества образования в ДОУ»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и в целях реализации ФГОС ДО ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО),

2. утвердить состав группы мониторинга для проведения процедуры ВСОКО за 2017 год.

Руководитель группы — Моськина Н.В. , заведующий,

Члены группы - Пулатова Ю.В. , воспитатель, завхоз,

- Пантелеева Е.А. , воспитатель,

- Гришунова А.В., медицинская сестра.

3. Пантелеевой Е.А. Разработать план проведения ВСОКО по МБДОУ , разработать инструментарий для проведения процедуры ВСОКО

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №1 «Медвежонок»



Н.В. Моськина

с приказом ознакомлены _____

Гришунова

СОГЛАСОВАНО
Советом педагогов
МБДОУ «Детский сад №1
«Медвежонок»
протокол от 15.01.2018г. №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №1
«Медвежонок»
от 15.01.2018г. № 14



ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 "Медвежонок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок внутренней системы оценки качества образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Медвежонок» (далее - Учреждение). Под внутренней системой оценки качества образования (ВСОКО) понимается совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, обеспечивающих на единой основе оценку качества образования, которую организует и проводит сама организация.

1.2. Нормативно правовой регламентацией функционирования ВСОКО является:

- Федеральный закон от 2.12.2012г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства и науки России от 30.08.2013г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановление от 15.05.2013г. № 26 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462;

- Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.10.2013 № 1324;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155;

- Устав Учреждения.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

- Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки воспитанников, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- Качество условий - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

- Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям.

- Внутренняя система оценки качества образования - целостная система

диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно - общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

- Измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

- Мониторинг - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно - общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

- Экспертиза - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.4. К объектам ВСОКО Организации относятся:

- образовательная деятельность образовательной организации;
- основная образовательная программа дошкольного образования;
- условия реализации образовательной программы (требования к условиям психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим, финансовым, а также к развивающей предметно-пространственной среде);

- организация образовательного процесса; качество (эффективность) профессиональной деятельности педагогов;

- достижения воспитанников;

- сайт ДОУ;

- состояние здоровья воспитанников;

- финансово-экономическая деятельность и др.

- удовлетворенность родителей (законных представителей)

1.5. Предметам ВСОКО являются:

- соответствие основной образовательной программы образовательной организации федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

- качество условий реализации ООП образовательной организации;

- качество результата освоения ООП образовательной организации (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения воспитанниками образовательной программы)

1.6. Потребителями результатов оценки выступают участники образовательных отношений, заинтересованные в объективной и достоверной информации о качестве образования: администрация, педагогические работники, воспитанники и их родители (законные представители).

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии системы образования в образовательной организации, о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, для принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и перспектив развития образовательной организации.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования

являются:

- получение объективной и достоверной информации о качестве образования в образовательной организации; факторах, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в образовательной организации;
- прогнозирование развития образовательной организации;
- создание условий для реализации механизмов общественно- профессиональной экспертизы, гласности и коллегиальности в области ВСОКО Учреждения;
- выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений;
- изучение и внедрение современных технологий оценки качества образования;

III .ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ

3.1. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальноеTM и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3.2. Основные цели и задачи ВСОКО Учреждения определяют ее функции:

- обеспечение эффективной обратной связи, которая позволяет осуществлять управление образовательной деятельностью, направленной на достижение планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы.
- организующая, способствующая взаимосвязи всех составных компонентов образовательной системы образовательной организации;
- регулятивная, стимулирующая через средства оценивания деятельность всех субъектов образовательного процесса по устранению недостатков, повышению эффективности деятельности и улучшению качества деятельности образовательной организации;
- прогностическая, позволяющая на основе собираемых данных ВСОКО осуществлять прогноз основных тенденций в области качества образования и состояния системы образования в учреждении и своевременно принимать необходимые

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО

4.1. Реализация ВСОКО осуществляется в Учреждении на основе образовательной программы и годового плана учреждения, комплексного плана контроля, программы производственного контроля, утвержденными распоряжениями директора и принятыми на Педагогическом совете.

4.2. Для проведения ВСОКО в Учреждении директором издается приказ о проведении мероприятий ВСОКО и составе рабочей группы на текущий учебный год. План мероприятий ВСОКО доводится до сведения педагогических работников на первом заседании педагогического совета.

4.3. Директор Учреждения входит в состав рабочей группы по должности и является её руководителем.

4.4. В состав рабочей группы входит 7 человек: директор, заместитель директора по воспитательной и методической работе, старший воспитатель, заместитель директора по административно-хозяйственной части, педагог-психолог, 2 члена педагогического коллектива из числа педагогов высшей и первой квалификационной категории по решению педагогического совета образовательной организации.

4.5. Заведующий :

- осуществляет общее руководство мониторинга образовательной организации по ВСОКО;

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает их приказом образовательной организации и контролирует их исполнение;

- разрабатывает плановое задание, утверждает программы мониторинговых исследований по блокам;

- руководит проведением контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования.

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.6. Члены рабочей группы мониторинга:

- разрабатывают инструментарий оценки качества образования; разрабатывают систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации;

- разрабатывают критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения ;

- содействует проведению подготовки работников Учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- осуществляет мониторинг Учреждения по различным направлениям, формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

4.7. Педагогический совет Учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Учреждения;
- принимает участие в оценке качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организации по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно- гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.

V. РЕАЛИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

5.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

5.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

5.4. Содержание процедуры оценки качества ООП ДО на соответствие требованиям к структуре программы и ее объему включает:

- соответствие структуры ООП ДО ФГОС ДО: направленность ООП ДО;
- соответствие ООП ДО принципам;
- отражение в ООП ДО содержания и частей;
- соответствие ООП ДО требованиям СанПиН.

5.5. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя оценку:

- психолого-педагогических,
 - кадровых,
 - материально-технических,
 - финансовых условий реализации Программы,
 - развивающей предметно-пространственной среды
- 1) требования к психолого-педагогическим условиям:
- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
 - использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
 - построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
 - поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
 - поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
 - возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;

- удовлетворенность родителей наличием в образовательной организации условий для комфортного пребывания детей;

2) требования к кадровым условиям:

- укомплектованность педагогическими кадрами;
- образовательный ценз педагогических работников;
- уровень квалификации педагогических кадров;
- непрерывность профессионального образования;
- удовлетворенность родителей реализацией основной образовательной программы,

присмотром и уходом за детьми;

- участие в районных, окружных, городских, всероссийских и других мероприятиях, презентующих опыт педагогов. Активность в профессиональных сообществах.

3) требования к материально-техническим условиям:

- состояние и содержание территории, зданий и помещений;
- пожарная безопасность;
- охрана здания и территории;
- оснащенность помещений Учреждения для работы медицинского персонала;
- контроль за организацией питания;
- материально-техническое обеспечение ООП ДО;
- информационное обеспечение;
- оснащенность информационно-коммуникативными средствами, используемыми в

целях образования.

4) требования к условиям развивающей предметно-пространственной среды:

- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);

- соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования возрастным особенностям, возможностям и интересам детей;

- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования, инвентаря в помещениях и на участке;

5) требования к финансовым условиям:

- рост средней заработной платы педагогических работников (за финансовый год);

- информация о финансовом обеспечении, представленная на официальном сайте ДОУ;

- доля фонда заработной платы, выделяемая на стимулирующие выплаты;

- доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования ДОУ.

5.6. Качество результата освоения ООП образовательной организации (Мониторинг качества образовательного процесса):

- наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;

- наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;

- сформированность предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения детьми дошкольного образования;

- динамика показателя здоровья детей;

- динамика уровня адаптации детей раннего возраста;

- уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ.

5.7. В приложениях к Положению критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

Периодичность проведения процедур ВСОКО:

- соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО - 1 раз в начале учебного года (или

по мере необходимости)

- качество условий реализации ООП ДО образовательного учреждения 1 раз в начале и конце учебного года (или по мере необходимости);
- мониторинг качества образовательного процесса- 2 раза

VL ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОО;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных, их анализ и использование, распространение результатов.

7.2. Контроль за функционированием внутренней системы оценки качества образования осуществляет заведующий ДООУ.

VIII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Формами ВСОКО являются:

- мониторинговые исследования
- контроль
- анкетирование
- отчеты педагогов по результатам деятельности за учебный год
- образовательная статистика
- обработка медицинских статистических данных
- анализ документации образовательной организации
- посещение НОД

8.2. Для осуществления мониторинга директор Учреждения издает приказ, в котором указываются:

- вид мониторинга;
- форма мониторинга;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав мониторинговой службы;
- результаты проверки;
- решение по результатам проверки;

8.3. Справка по результатам внутреннего мониторинга должна содержать в себе следующие разделы:

- вид мониторинга;
- форма мониторинга;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав рабочей группы;
- результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- выводы;
- предложения и рекомендации;
- подписи членов рабочей группы
- подписи проверяемых